



연 세 대 학 교

대 학 원 행 정 팀

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 [일반대학원] 2026학년도 2학기 휴학 및 복학 기간 안내

1. 관련: 대학원 학칙 제11조(휴학), 제12조(복학)
2. 2026학년도 2학기 일반대학원 휴학 및 복학 신청을 다음과 같이 안내하오니, 각 대학 및 학과에서는 학생들에게 안내하여 해당 업무가 원활히 진행될 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

3. 세부일정

가. 신청 및 승인기간

구분	학생 신청기간		학과 승인기간	절차
휴학	등록·미등록자	8/1(토) ~ 9/14(월)23:59	수시 승인	학생신청(학사포탈) →학과승인→대학원승인
	등록자	9/15(화) ~ 11/13(금)23:59 *일반휴학 및 휴학변경 신청 마감		
	등록자	11/14(토) ~ 12/1(화)23:59 *질병·육아휴학만 신청 가능		
복학	1차	7/13(월) ~ 8/9(일)23:59	승인불요 (학·연·산, 계약학과 제외)	학생신청(학사포탈) →대학원승인
	2차	8/10(월) ~ 8/24(월)23:59		
	3차	8/26(화) ~ 9/2(수)23:59 *표준입학허가서 발급 불가		

나. 유의사항

- 1) 신입생 및 재입학생은 입학(재입학) 후 첫 1학기 동안 휴학할 수 없음
(단, 입대·질병·육아 사유에 따른 휴학은 신청 가능)
- 2) 휴학 종료 후 복학을 희망하는 경우 반드시 정해진 복학 신청 기간 내에 복학을 신청해야 하며, 계속 휴학하고자 하는 경우에는 해당 휴학으로 변경 신청해야 함
- 3) 장학금 수혜자가 휴학하고자 하는 경우에는 소속 학과(대학)를 통해 장학금을 취소(전액반환)한 후 휴학을 신청해야 함
- 4) 휴학한 학기에는 자격시험 결과 및 연구계획서를 제출할 수 없으며, 제출 후 학기 중 휴학할 경우 해당 내용은 삭제됨
- 5) 등록금 납부 후 휴학 시에는 관련 규정에 따라 등록금이 반환되며, 반환 처리를 위해 학사정보시스템에 본인 계좌를 등록해야 함

(단, 학자금 대출자는 반환금이 자동 상환 처리됨)

- 6) 휴학 신청 전 반드시 지도교수의 승인을 받아야 함
- 7) 복학은 정해진 신청 기간에만 가능하며, 기간 외에는 신청할 수 없음
- 8) 학·연·산 및 계약학과는 재직 기관의 승인을 받아야 휴·복학이 가능하며, 관련 증빙서류를 제출하여야 함

- 붙임 1. 휴학·복학 신청 및 학적 관련 안내
2. 입대휴학 신청 세부 사항
3. 휴학·복학 신청 매뉴얼. 끝.

일 반 대 학 원 부 원 장



수신자 원주간호대학장, 보건과학대학장(행정팀장), 과학기술대학장(행정팀장), 글로벌창의융합대학장(행정팀장), 국어국문학과주임교수, 영어영문학과주임교수, 사학과주임교수, 철학과주임교수, 경영학과주임교수, 경제학과주임교수, 행정학과주임교수, 국제관계학과주임교수, 환경금융학과주임교수, 산업디자인학과주임교수, 시각디자인학과주임교수, 로봇아트학과주임교수, 디자인경영학협동과정주임교수, 환경에너지공학과주임교수, 물리학과주임교수, 화학과주임교수, 생명과학기술학과주임교수, 패키징학과주임교수, YM-KIST 바이오헬스융합학과주임교수, 응용인공지능학과주임교수, 수학과주임교수, 전산학과주임교수, 정보통계학과주임교수, 의공학과주임교수, 보건행정학과주임교수, 임상병리학과주임교수, 물리치료학과주임교수, 작업치료학과주임교수, 방사선융합공학과주임교수, 치위생학과주임교수, 디지털헬스케어학과주임교수, 보건정책및관리학과주임교수, 원주의과대학장(교학부학장)

07/20

과장 박혜민

팀장 이수지

부원장 이광수

협조자

시행 대학원 행정팀-2053 (2026.7.20.)

접수 글로벌창의융합대학 행정팀-1673 (2026.7.23.)

우 26493 강원 원주시 흥업면 연세대길 1 (매지리, 연세대학교)

/ <https://mirae.yonsei.ac.kr>

전화 033)760-5037 전송

/ ALSL48@YONSEI.AC.KR

/ 공개